

Merci de compléter toutes les rubriques

Fiche d'inscription étudiant

Identité de l'étudiant

Nom :

Prénoms :

Né(e) le : Commune de naissance :

Code département :

Nationalité : Sexe (M ou F) :

N° sécurité sociale :

Adresse de l'étudiant (durant l'année scolaire)

Adresse :

Code postal : Commune :

☎ domicile :

☎ portable :

@ courriel :

JDC effectuée : boursier :

(Si vous ne connaissez pas encore votre adresse, merci de bien vouloir nous la communiquer le plus rapidement possible dès la rentrée prochaine).

Responsable légal 1

Nom :

Prénom :

Lien de parenté :

Adresse :

Code postal : Commune :

☎ domicile : ☎ portable :

@ courriel :

Situation emploi:

Profession :

Nombre d'enfants à charge en lycée et collège public :

Nombre total d'enfants à charge :

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves :

Responsable légal 2

Nom :

Prénom :

Lien de parenté :

Adresse :

Code postal : Commune :

☎ domicile : ☎ portable :

@ courriel :

Situation emploi:

Profession :

Nombre d'enfants à charge en lycée et collège public :

Nombre total d'enfants à charge :

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves :

Personne à prévenir (autre que responsables légaux)

Nom :

Prénom :

Lien de parenté :

☎ domicile :

☎ portable :

Scolarité de l'année 2019 – 2020

Nom de l'établissement :

Ville :

Code département :

Classe :

Spécialité :

Options : précisez LV1, LV2,

1 :

2 :

Scolarité de l'année 2020– 2021

Formation : **LETTRES SUPERIEURES**

Régime Souhaité : Externe

Interne

Interne externé

Demi-pensionnaire 4 jours (sans le mercredi)

Demi-pensionnaire 5 jours (avec le mercredi)

Baccalauréat

Série Baccalauréat :

Année d'obtention :

IMPORTANT : Respecter les dates de retour du dossier d'inscription.

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE. L'INSCRIPTION NE SERA PAS EFFECTIVE.

Pièces demandées par l'administration	Réservé administration
Dossier d'inscription	
Photocopie du livret de famille ou de la carte d'identité de l'étudiant	
Copie de la carte de sécurité sociale de l'étudiant	
Fiche infirmerie	
Fiche d'urgence	
Fiche intendance : Prélèvement automatique	
Pour les internes uniquement : photocopie de l'attestation de sécurité sociale (ou CMU) et de mutuelle à jour	
Pour les élèves boursiers : la notification d'attribution	

RETOUR DES DOSSIERS ET DES PIÈCES DEMANDÉES

Vous avez apporté une réponse positive sur Parcoursup entre le 19 mai et le 10 juillet : retour, avant le 12 juillet.

Si vous donnez une réponse positive sur Parcoursup après cette date, retour pour le 24 août.

Le dossier et les pièces demandées, qui sont à compléter, sont des pdf modifiables qu'il faut enregistrer une fois complétés puis les joindre à votre mail. Les retourner :

☞ **De préférence par courriel** à l'adresse suivante : ce.0290098z@ac-rennes.fr
(en précisant bien en objet "dossier d'inscription CPGE – NOM Prénom")

☞ Ou par voie postale : Lycée de Cornouaille
Dossier CPGE
8 avenue des oiseaux
BP 13303
29191 QUIMPER cedex

Aucun courrier de confirmation d'inscription ne vous sera adressé, celle-ci devenant définitive lors de l'envoi ou dépôt du dossier. Si vous optez pour la voie postale, nous vous conseillons d'envoyer le dossier par lettre suivie.

IMPORTANT : A COMPLETER OBLIGATOIREMENT

Oui, je m'inscris en classe de lettres supérieures au lycée de Cornouaille et je n'ai pas d'autres vœux en attente.

Oui, je m'inscris en classe de lettres supérieures au lycée de Cornouaille mais j'ai au moins un autre vœu en attente. Dans ce cas, si vous deviez renoncer à votre vœu au sein de notre établissement, merci de nous le signaler immédiatement par courriel à l'adresse suivante : ce.0290098z@ac-rennes.fr